



Wie zijn wij?

De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid We4U app B.V. is gevestigd aan de Rozenlaan 59 in Rotterdam en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 81818793.

Definities

1. In deze voorwaarden schrijven we over 'jullie' als opdrachtgever, handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf.
2. Met 'wij' en 'ons' bedoelen we We4U app B.V. als opdrachtnemer.
3. Met 'partijen' bedoelen we opdrachtgever en opdrachtnemer tezamen.
4. Met 'software' wordt bedoeld de door ons verstrekte systemen, web- en mobiele applicaties, inclusief updates en nieuwe versies, waarop jullie een licentie hebben verkregen.
5. Een 'gebrek' is een fout in de software die ertoe leidt dat de software niet functioneert in overeenstemming met het beoogde gebruik.
6. Met 'inrichting' wordt bedoeld het optioneel koppelen met andere systemen.
7. Met 'implementatie' wordt bedoeld een optioneel traject waarmee we de We4u app introduceren binnen jullie organisatie.
8. Onder 'schriftelijk' wordt ook begrepen per e-mail.

Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op al onze aanbiedingen, offertes, overeenkomsten, aanvullingen en vervolgoopdrachten aan opdrachtgevers handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf (B2B), tenzij partijen schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt. Voor particuliere gebruikers gelden onze gebruikersvoorwaarden.
2. Wij mogen deze voorwaarden op elk moment wijzigen. Wij zullen jullie van tevoren informeren over de wijziging en de ingangsdatum. Ook sturen we jullie de gewijzigde algemene voorwaarden toe.
3. Als een bepaling in de algemene voorwaarden of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk nietig is of vernietigd wordt, dan blijven de overige bepalingen volledig van toepassing. In dat geval zullen partijen in goed overleg afspreken wat dan geldt, waarbij, voor zover mogelijk, het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.
4. Als onduidelijkheid bestaat over de uitleg van een bepaling in deze algemene voorwaarden of als zich een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan zullen partijen in goed overleg afspreken wat dan geldt.
5. Ook als wij niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangen, betekent dat niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat wij het recht verliezen om naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te vorderen.

Aanbod

1. Ons aanbod staat vermeld in de toegestuurde offerte. Offertes zijn gebaseerd op door jullie verstrekte gegevens. Jullie staan ervoor in dat alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht is verstrekt. Onze offertes zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig.
2. In de offerte wordt onderscheid gemaakt tussen dienstverlening, inclusief het abonnement op de software, en inrichtings- en implementatiekosten.
3. Offertes gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten.

Aanvaarding

1. De overeenkomst komt tot stand door jullie akkoord op onze offerte.
2. Aan een aanvaarding die afwijkt van ons aanbod zijn wij niet gebonden. Ook kunnen wij niet aan onze offerte worden gehouden, als jullie redelijkerwijs hadden kunnen begrijpen dat de offerte, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
3. Een samengestelde prijsopgave verplicht ons niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.



4. Wij mogen een opdracht weigeren. Partijen zijn elkaar dan over en weer geen vergoeding schuldig.

Duur overeenkomst

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen. De overeenkomst is niet tussentijds opzegbaar.
2. Na het verstrijken van de looptijd van de overeenkomst wordt deze steeds automatisch verlengd met dezelfde periode, tenzij de overeenkomst door één der partijen schriftelijk wordt opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden.
3. Het deel van de overeenkomst dat ziet op de inrichting en implementatie eindigt op het moment dat de afgesproken werkzaamheden door ons zijn afgerond en jullie deze hebben goedgekeurd. Jullie mogen deze goedkeuring niet onthouden op onredelijke of oneigenlijke gronden.

Uitvoering

1. Wij beginnen met de uitvoering van de opdracht op de datum of het moment zoals overeengekomen in de overeenkomst. Als in de overeenkomst hierover geen afspraken zijn gemaakt, dan zullen partijen deze datum in onderling overleg vaststellen.
2. Wij mogen de overeenkomst in fasen uitvoeren en het uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.
3. Als de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd of als wij voor onze werkzaamheden informatie van jullie nodig hebben zonder welke wij niet verder kunnen met de uitvoering van de opdracht, dan mogen wij de uitvoering van de overeenkomst opschorten tot jullie de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk hebben goedgekeurd of als jullie de benodigde informatie aan ons hebben verstrekt. Als wij kosten hebben gemaakt of redelijkerwijs nog moeten maken en wij deze kosten bij hervatting van de werkzaamheden nogmaals moeten maken, dan mogen wij deze kosten aan jullie doorberekenen.
4. Overeengekomen termijnen zijn geen fatale termijnen. Wij zijn dan ook niet eerder in verzuim tot jullie ons schriftelijk in gebreke stellen en een redelijke termijn geven aan onze verplichtingen te voldoen.
5. Wij mogen de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk overlaten aan derden. De algemene voorwaarden en de verplichtingen uit de overeenkomst gelden ook voor de door ons ingeschakelde derden. Wij blijven verantwoordelijk voor de uitvoering van de werkzaamheden.

Verwachtingen

1. Wij zullen de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Jullie blijven altijd zelf verantwoordelijk voor een correct gebruik in jullie organisatie.
2. Wij zullen de software naar behoren up-to-date houden en virusvrij en zonder andere gebreken leveren. Wij kunnen hierbij afhankelijk zijn van leveranciers en derden.
3. Wij bieden telefonisch of per e-mail support bij problemen met de software. Ook adviseren wij over het gebruik en de functionaliteit van de software. Support vindt plaats op de door ons gekozen wijze. Jullie kunnen ons bereiken via info@we4u.app en 06-19682690. Wij spannen ons in om binnenkomende meldingen op werkdagen tijdens kantooruren binnen 24 uur op te pakken.
4. Jullie verstrekken ons gevraagd en ongevraagd alle informatie die van belang kan zijn voor de uitvoering van de overeenkomst en informeert ons tijdig over wijzigingen in de verstrekte gegevens dan wel andere feiten en omstandigheden, die in verband met de uitvoering van belang kunnen zijn.

Algemene voorwaarden B2B

Voor het laatste gewijzigd op 21 oktober 2024



5. Jullie geven ons toegang tot medewerkers, plaatsen en software die wij redelijkerwijs nodig hebben om onze dienstverlening te kunnen leveren. Als jullie hier niet of onvoldoende aan voldoen, hebben wij het recht de uit de vertraging voortvloeiende extra bij jullie in rekening te brengen.
6. Wij maken dagelijks een back-up van de data die in de software wordt verwerkt.
7. Je respecteert ons auteursrecht en de voorwaarden voor de gebruikerslicentie zoals opgenomen in deze algemene voorwaarden.

Gebruikerslicentie

1. Jullie verkrijgen een tijdelijke, niet-exclusieve, niet-overdraagbare licentie (d.w.z. een gebruiksrecht) voor het gebruik van de software ten behoeve van jullie organisatie.
2. Het is jullie niet toegestaan sublicenties te verlenen of jullie licentie door te geven, al dan niet tegen vergoeding, aan een derde partij.
3. Het is jullie niet toegestaan de broncode van de software door middel van reverse engineering te reconstrueren.
4. Het is jullie niet toegestaan enige aanduiding over auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van (intellectuele) eigendom uit de software te verwijderen.
5. Wij mogen onderzoeken of jullie de software gebruiken op een wijze die overeenstemt met de tussen partijen gemaakte afspraken. Jullie verplichten jullie aan een dergelijke audit mee te werken. Wij dragen de kosten voor een dergelijke audit, tenzij wij een schending van de gemaakte afspraken constateren. In dat geval dragen jullie de volledige kosten van de audit.

Auteursrecht

1. Op de door ons verstrekte software en andere werken berust het auteursrecht bij ons of bij ons ingehuurd derden. De software en andere werken zijn uitsluitend bestemd om door jullie te worden gebruikt ten behoeve van jullie organisatie.
2. Zonder onze voorafgaande schriftelijke toestemming mogen deze werken niet worden gewijzigd, verveelvoudigd, openbaar gemaakt of aan derden worden verstrekt, ook niet wanneer het slechts een deel hiervan betreft, tenzij dat nodig is voor een goede bedrijfsvoering van jullie organisatie én tenzij het algemene ideeën, concepten, kennis en technieken betreft. Wij kunnen aan een dergelijke toestemming voorwaarden verbinden, waaronder het betalen van een vergoeding.
3. De door ons verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen en offertes, zijn uitsluitend bestemd om door jullie te worden gebruikt. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ons mogen ze niet worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of aan derden worden verstrekt, tenzij dat nodig is voor een goede bedrijfsvoering van jullie organisatie.
4. Jullie garanderen dat – in geval van een koppeling met andere systemen van jullie – het verschaffen van toegang tot deze software in het kader van de onze dienstverlening, geen inbreuk maakt op (intellectuele eigendoms-) rechten van derden.
5. Wij garanderen dat het verlenen van de gebruiksrechten aan jullie niet in strijd is met (intellectuele eigendoms-) rechten van derden.

Onderhoud software en app

1. Wij zullen van tijd tot tijd updates uitbrengen in verband met onderhoud of optimaliseren van de software. Wij hebben hiervoor geen toestemming van jullie nodig.
2. Wij mogen de software tussentijds wijzigen in verband met een kwalitatieve verbetering, mits de software wezenlijk niet ten nadele van jullie wijzigt. Deze wijzigingen mogen wij zonder overleg doorvoeren. Wel zullen wij jullie informeren over nieuwe functionaliteiten of andere wijzigingen die het functioneren van de software wezenlijk kunnen veranderen.



3. Foutmeldingen in de software worden automatisch naar ons doorgestuurd. Ook kunnen jullie fouten bij onze support melden. Na ontvangst van een foutmelding zullen wij naar beste vermogen fouten, in de zin van reproduceerbare afwijkingen van de functionele specificatie, trachten te herstellen en of verbeteringen aanbrengen in (een) latere nieuwe versie(s) van de software. Wij bepalen de urgentie en de wijze en termijn waarop wij fouten herstellen en of verbeteringen aanbrengen. Wij mogen besluiten om een fout, niet zijnde een gebrek, niet te herstellen en of geen verbeteringen aan te brengen.
4. Wij kunnen de software en de app (tijdelijk) buiten gebruik stellen en/of het gebruik ervan beperken voor zover dit nodig is voor het onderhoud of voor verbetering van de applicatie.
5. Wij mogen tijdelijke oplossingen dan wel programmaomwegen of probleem vermijdende restricties in de software aan te brengen.
6. Het tijdelijk niet of minder goed beschikbaar zijn van de software geeft jullie niet het recht op schadevergoeding of vermindering van de betalingsverplichting.
7. Wij garanderen niet dat de software zonder onderbreking of fouten zal werken.
8. Wij mogen onze gebruikelijke tarieven en de kosten van herstel in rekening brengen als sprake is van gebruiksfouten of onoordeelkundig gebruik door aan jullie toe te rekenen personen of als de software door anderen dan ons is gewijzigd. Herstel van verminkte of verloren gegane gegevens vallen expliciet niet onder onderhoud.

Wijzigen van de overeenkomst

1. Het kan blijken dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen. Ook kan tijdens de uitvoering blijken dat de overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk en de daadwerkelijk te verrichten hoeveelheid werk niet met elkaar overeenkomen. In deze gevallen zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst hierop aanpassen.
2. Wij zullen jullie zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen als een afgesproken uitvoeringstermijn verandert of als een wijziging van de opdracht financiële en of kwalitatieve consequenties zal hebben. Meerkosten brengen wij in rekening.
3. Bij een wijziging aanvulling van de overeenkomst op jullie verzoek mogen wij de afgesproken prijs en planning aanpassen. Een mondeling verzoek zal eerst schriftelijk bevestigd worden door ons. Wij hebben het recht om de wijziging of aanvulling te weigeren.
4. Als jullie, ongeacht de reden, de afgesproken periode waarin wij de werkzaamheden zouden gaan uitvoeren verplaatsen naar een later moment, dan mogen wij de kosten die wij al hadden gemaakt en redelijkerwijs nog moeten maken gezien afspraken die wij met derden hebben gemaakt aan jullie doorberekenen. Wij mogen in dat geval een nieuwe planning opstellen. Eventueel uit de nieuwe planning voortvloeiende extra kosten brengen wij bij jullie in rekening. Door een wijziging van de overeenkomst kan de oorspronkelijk opgegeven termijn van oplevering worden gewijzigd.
5. Bovenstaande wijzigingen geven jullie geen recht op schadevergoeding.

Tarieven

1. Wij stellen het tarief vast voor onze dienstverlening. Dat kan een vaste prijs zijn, een prijs per uur/account of een abonnement.
2. Alle door ons opgegeven prijzen zijn exclusief btw en andere heffingen van overheidswege en eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder begrepen reis-, verblijfs-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
3. Jaarlijks kunnen we onze prijzen indexeren, waarbij we aansluiten bij de dienstprijsindex van het CBS.
4. Wij mogen na het sluiten van de overeenkomst eventuele prijsstijgingen doorberekenen, als tussen het sluiten van de overeenkomst en het leveren van de dienst de kosten van onder meer lonen, premies en leveranciers wegens onvoorzienbare omstandigheden zijn



gestegen. Deze prijsaanpassing geeft jullie niet het recht de overeenkomst te (doen) ontbinden, tenzij de prijsaanpassing een verhoging van meer dan 15 procent betreft.

5. Als een prijs gebaseerd is op door jullie verstrekte gegevens en deze gegevens onjuist blijken te zijn, dan hebben wij het recht de prijs hierop aan te passen, ook nadat de overeenkomst tot stand is gekomen.

Facturering en betaling

1. Jullie ontvangen van ons een digitale factuur, die we versturen naar het opgegeven e-mailadres. Jullie betalen de factuur binnen 30 dagen na factuurdatum, zonder enige aftrek of verrekening en zonder opschorting wegens vermeende of daadwerkelijk toerekenbare tekortkomingen.
2. Als de overeenkomst een dienst is waarvoor (gedeeltelijk) vooruit moet worden betaald, kunnen jullie geen aanspraak maken op levering van de dienst totdat volledige betaling heeft plaatsgevonden.
3. Als jullie niet of niet op tijd betalen, dan zijn jullie zonder ingebrekestelling in verzuim. Al onze vorderingen op jullie zijn dan direct opeisbaar. Jullie betalen over het openstaande bedrag wettelijke handelsrente, vanaf de vervaldag van de factuur totdat jullie alles hebben betaald. Ook betalen jullie de gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die wij moeten maken. Die bedragen 15 procent van het openstaande bedrag en minimaal 250 euro.
4. In geval van een niet of niet tijdige betaling, hebben wij het recht om de overeenkomst op te schorten en/of te ontbinden. Wij zijn niet gehouden tot terugbetaling van al betaalde bedragen of betaling van schadevergoeding en blijven recht hebben op de nog niet betaalde bedragen die verschuldigd zijn op grond van de overeenkomst en door het verzuim onmiddellijk opeisbaar worden. Ook kunnen wij ervoor kiezen de overeenkomst slechts voort te zetten na (volledige) vooruitbetaling door jullie.
5. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling zijn onze vorderingen, inclusief de nog niet betaalde bedragen die verschuldigd zijn op grond van de overeenkomst, onmiddellijk opeisbaar.
6. Als jullie niet voldoen aan jullie betalingsverplichtingen in verband met een abonnement, dan mogen wij onze dienstverlening (gedeeltelijk) opschorten. De betalingsverplichting blijft echter onverkort bestaan, ook over de periode waarover wij de dienstverlening hebben opgeschort en jullie dus geen aanspraak hebben kunnen maken op onze dienstverlening.
7. Wij hebben het recht de door jullie gedane betalingen in de eerste plaats in mindering te brengen op de kosten, vervolgens op de opengevallen rente en tenslotte op de hoofdsom en de lopende rente. Wij kunnen, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, als jullie een andere volgorde voor de toerekening aanwijzen. Wij mogen volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, als daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en ook de kosten worden voldaan.

Geheimhouding

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de samenwerking van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, wij gehouden zijn vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden te verstrekken, en wij ons niet kunnen beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan zijn wij niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en zijn jullie niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, die hierdoor is ontstaan.



3. Wij mogen melding maken op onze website dat jullie klant bij ons zijn, tenzij jullie schriftelijk kenbaar hebben gemaakt dat niet te willen.

Overmacht

1. In geval van overmacht van een partij zullen de verplichtingen op grond van de overeenkomst worden opgeschort zolang de overmachtstoestand voortduurt, zonder dat voor de andere partij recht ontstaat op vergoeding van kosten, schade en rente, tenzij anders geregeld in deze algemene voorwaarden.
2. Met overmacht wordt bedoeld een situatie waarin het voor een partij redelijkerwijs onmogelijk is of deze gehinderd wordt om de verplichtingen na te komen en die partij daarvan geen verwijt te maken valt en ook niet anderszins voor diens rekening komt.
3. Voorbeelden van overmacht zijn oorlog of daarop lijkende situaties, pandemieën en epidemieën, stroomstoring, brand, werkstaking, gewijzigde overheidsmaatregelen, internetstoringen, computerstoringen, netwerkaanvallen, extreme weersomstandigheden en stremmingen in het vervoer.
4. Zolang de overmachtssituatie voortduurt zullen de verplichtingen van de andere partij zijn opgeschort. Deze opschorting zal echter niet gelden voor verplichtingen waarop de overmacht geen betrekking heeft en al voor het intreden van de overmachtstoestand zijn ontstaan.
5. Als sprake is van overmacht, dan zullen partijen elkaar zo snel mogelijk informeren. Indien mogelijk zullen partijen een passende oplossing proberen te vinden.
6. In geval van langdurige (langer drie maanden) overmacht, of zodra vaststaat dat de overmacht langer dan drie maanden zal duren, kan elke partij de overeenkomst buiten rechte schriftelijk ontbinden. Tenzij alsnog is nagekomen of de aard of omvang van de tekortkoming een ontbinding niet rechtvaardigt.
7. Jullie blijven verplicht het al uitgevoerde deel van de opdracht te vergoeden.

Opschorting en ontbinding

1. Onverminderd de wettelijke bepalingen over opschorting mogen wij de uitvoering van de overeenkomst opschorten als u de verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt zoals opgenomen in deze algemene voorwaarden.
2. Partijen sluiten ontbinding van de overeenkomst uit, tenzij anders geregeld in deze algemene voorwaarden.
3. Wij hebben het recht de overeenkomst schriftelijk te ontbinden buiten rechte en zonder in gebreke stelling als jullie jullie betaalaafspraken niet nakomen, jullie inbreuk maken op onze rechten of rechten van derden, en als jullie, ook na opschorting, jullie verplichtingen niet nakomt, zonder dat voor ons enige verplichting tot het betalen van schadevergoeding ontstaat.
4. Partijen kunnen de overeenkomst schriftelijk te ontbinden in geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de andere partij.
5. In geval van ontbinding worden de al verrichte werkzaamheden bij jullie in rekening gebracht. Als jullie op het moment van de ontbinding al prestaties ter uitvoering van de overeenkomst hebben ontvangen, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen geen voorwerp van ongedaanmaking zijn, tenzij jullie bewijzen dat wij ten aanzien van het wezenlijke deel van die prestaties in verzuim zijn.

Aansprakelijkheid

1. De partij die toerekenbaar tekortschiet tegenover de andere partij en of onrechtmatig handelt tegenover de ander partij, is aansprakelijk voor vergoeding van de door die partij geleden en of te lijden schade.

Algemene voorwaarden B2B

Voor het laatste gewijzigd op 21 oktober 2024



2. De vergoeding, waaronder schadevergoeding, welke wij aan jullie verplicht zouden zijn te betalen gebaseerd op welke rechtsgrond dan ook, is per voorval of combinatie van gelijksoortige en verbonden voorvallen beperkt tot maximaal het bedrag dat wij van jullie hebben ontvangen op grond van onze dienstverlening in de twaalf maanden voorafgaand aan het voorval, en in ieder geval tot het maximale bedrag dat de verzekeraar daadwerkelijk uitkeert aan betreffende partij in voorkomend geval, waarbij een eventueel eigen risico buiten beschouwing blijft.
3. De aansprakelijkheid van partijen voor indirecte of gevolgschade is uitgesloten. Voorbeelden hiervan zijn winstderving of gemiste besparingen.
4. Wij zijn niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan doordat jullie ons gegevens niet hebben verstrekt, of doordat deze gegevens onjuist of onvolledig waren.
5. De genoemde aansprakelijkheidsbeperkingen vervallen wanneer de schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van de nalatige of onrechtmatig handelende partij.
6. Wij mogen aansprakelijkheidsbeperkingen van door ons ingeschakelde anderen tegenover jullie invoeren.
7. Wij mogen schade zoveel mogelijk beperken of ongedaan maken. Jullie verlenen hiertoe alle medewerking.

Klachten

1. Bij klachten over de dienstverlening of de factuur, dienen jullie zo snel mogelijk, uiterlijk binnen 14 dagen, na voltooiing van de betreffende werkzaamheden of na verzenddatum factuur schriftelijk contact op te nemen met ons.
2. Na de termijn genoemd in het eerste lid worden facturen geacht te zijn geaccepteerd en klachten ter zake niet meer aanvaard.
3. Jullie voorzien de klacht van een zo duidelijk mogelijke omschrijving van de klacht, zodat wij in staat zijn inhoudelijk te reageren en als de klacht gegrond is om deze te herstellen. Een klacht die niet duidelijk is omschreven kunnen wij niet in behandeling nemen.
4. Een klacht schort jullie betalingsverplichting niet op.

Vrijwaring

1. Jullie vrijwaren ons voor aanspraken van derden met betrekking tot schade, die verband houdt met of voortvloeit uit de door ons uitgevoerde opdracht, indien en voor zover wij daarvoor op grond van het bepaalde onder het kopje aansprakelijkheid niet tegenover jullie aansprakelijk zijn.

Afsluitende bepalingen

2. Bij beëindiging van de overeenkomst blijven bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om voort te duren hun gelding behouden, zoals, maar niet beperkt tot bepalingen betreffende geheimhouding, aansprakelijkheid en auteursrecht.
3. Iedere vordering van jullie, behalve een vordering die al door ons is erkend, vervalt door het enkele verloop van 12 maanden na het ontstaan van de vordering, tenzij binnen deze termijn gemotiveerd bezwaar is gemaakt of een rechtsvordering is ingesteld.
4. Voor alle rechtsverhoudingen tussen partijen waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, geldt het Nederlands recht.
5. Partijen zullen pas een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.
6. Uitsluitend de rechter in Rotterdam is bevoegd van geschillen kennis te nemen.